

PATVIRTINTA
Klaipėdos Martyno Mažvydo
progimnazijos direktoriaus
2019 m. lapkričio 29 d.
įsakymu Nr. V1- 74

KLAIPĖDOS MARTYNO MAŽVYDO PROGIMNAZIJA, KODAS 290443410, 2020-2022 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijos 2020–2022 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijos (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo programos I dalies ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybė, švietimo pagalbos teikimas mokiniams, laiduojamas Įstaigai skiriamų mokymo lėšų, savivaldybės biudžeto, įmokų už patalpų suteikimo paslaugas ir paramos lėšų tikslingas panaudojimas.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijai tobulinti, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastatui išlaikyti ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), mokiniams nemokamai maitinti ir pavėžėti, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Įstaiga 2020–2022 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokinių bendrųjų, dalykinių ir inžinerinių kompetencijų ugdymas, taikant kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemą.

2. Bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas, įgyvendinant vadybinės veiklos pokyčius.

3. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios aplinkos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti kapitalinį elektros instaliacijos remontą, suremontuoti tris laiptines, pakeisti lempas koridoriuose ir klasėse, išdažyti aktų salės grindis ir sienas, suremontuoti Įstaigos pastato stogą, atnaujinti valgyklos įrenginius ir įsigyti naujų indų, nupirkti trūkstamus baldus (darbastalius), sutvarkyti dalį šaligatvio plytelių, įrengti išmaniąją klasę, atnaujinti kompiuterinę įrangą ir programas, papildyti vadovėlių ir grožinės literatūros fondus.

Įgyvendinant Strateginį planą, dalyvaus 61 pedagogas, iš jų 2 atestuoti mokytojo eksperto, 44 mokytojo metodininko, 10 vyr. mokytojo ir 5 mokytojo kvalifikacijos kategorijoms. Įstaigoje dirba 1 psichologas, 1 logopedas, 2 specialieji pedagogai, 2 socialiniai pedagogai, 2 judesio korekcijos mokytojai, jiems padeda 18 mokytojų padėjėjų. Įstaigos ūkiui tvarkyti skirti 22,25 etato, valgykloje dirba 6 žmonės.

2019 m. Mokinių registro duomenimis Įstaigoje mokėsi 756 mokiniai, iš kurių 120 mokinių buvo socialiai remtini. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių buvo 103, o iš jų 26 mokiniai, turintys judėjimo negalią. Bendras klasių komplektų skaičius – 32 komplektai.

01 TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą, teikti savalaikę socialinę, psichologinę, pedagoginę, specialiąją ir karjeros planavimo pagalbą mokiniams, užtikrinti pedagogų kompetencijų didinimą ir kvalifikacijos tobulinimą, didinantį švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, saugios aplinkos užtikrinimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
1. Mokinių, įgijusių pradinį išsilavinimą ir baigusių pagrindinio ugdymo programos I dalį, dalis nuo bendro Įstaigoje besimokiusių mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
2. Vykdomos ugdymo programos atitinka Klaipėdos miesto gyventojų poreikius (proc.)	100	100	100	100
3. Mokinių, kuriems suteikta socialinė, pedagoginė, psichologinė, specialioji, karjeros planavimo pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	90	90	100	100
4. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
5. Darbuotojų pareigybių skaičius neviršija nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
6. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius (vnt.)	75	120	120	120
7. Nemokamai maitinamų mokinių dalis nuo bendro nemokamą maitinimą turinčių gauti mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100

01 TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas kokybiškam mokinių ugdymui. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės organizuoti kokybišką ugdymo procesą 756 ugdytiniais, sudarytos sąlygos mokiniams tenkinti individualius gebėjimus, atliepiančius neformaliojo ugdymo poreikius. Šia priemone planuojamos lėšos Įstaigos vadovo ir mokytojų darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui.

01.01.02. Priemonė. Švietimo pagalbos užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę kiekvienam Įstaigos mokiniui (756) bus sudaryta galimybė gauti tikslingą ir savalaikę pedagoginę, socialinę, psichologinę, specialiąją pagalbą, bus užtikrinama pagalba planuojant tolimesnę mokinių karjerą. Šia priemone planuojamos lėšos Įstaigos pagalbos mokiniui specialistų (8,5 etato) išlaikymui.

01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Įgyvendinant šią priemonę Įstaiga dalyvaus tokiuose projektuose: „Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos ir matematikos (STEM) ugdymo stiprinimas mokyklose“ (tarptautinis, tęstinis), „Informatika pradiniam ugdymui“ (respublikinis, tęstinis), „Integruoto gamtos mokslų kurso programos 5–8 klasėms išbandymas“ (respublikinis, tęstinis), „EMILE klasė“ (tarptautinis, tęstinis), eTwinning (tarptautinis, tęstinis), „Pirmasis Lego lygis“ (angl. FIRST LEGO LEAGUE) (tarptautinis, tęstinis), „Finansinis raštingumas“ (respublikinis). Šių projektų pagrindinis tikslas – sukurti galimybes kuo geriau pažinti kiekvieną mokinį, atskleisti jo gebėjimus ir talentus bei, taikant inžinierinį ugdymą, sudaryti kuo geresnes sąlygas kiekvienai asmenybei tobulėti. Įstaigoje mokiniams bus sudaromos sąlygos išbandyti ir pritaikyti savo gebėjimus ir žinias, bus

organizuojamos praktinės-tiriamosios veiklos. Įstaiga taip pat įgyvendins nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą „Gyvenimo įgūdžiai“, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos, mokinių lyderystės ugdymą. Šia priemone planuojamos lėšos 756 mokinių kultūrinei pažintinei veiklai.

01.01.04. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdamas šią priemonę bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams vidutiniškai 5 dienas per metus tobulinti kvalifikaciją ir 6 pedagogams atestuotis per trejus metus.

01.01.05. Priemonė. Įstaigos aplinkos užtikrinimas.

Įgyvendinant šią priemonę siekiama užtikrinti saugią, estetišką, patogią ugdymo proceso įgyvendinimui aplinką. Šia priemone planuojamos lėšos Įstaigos direktoriaus pavaduotojo ūkio ir bendriesiems reikalams (toliau – direktoriaus pavaduotojas) ir nepedagoginio personalo darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui, pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.) apmokėti bei prekėms įsigyti.

01.02. Uždavinys. Švietimo paslaugų prieinamumo užtikrinimas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško maitinimo organizavimas.

Vykdamas šią priemonę bus sudarytos sąlygos 756 Įstaigos mokiniams ir darbuotojams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Maistui gaminti bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus, taip pat būtina įsigyti naujų indų (apie 200 vnt. kasmet). Vykdamas šią priemonę, bus užtikrinamas nemokamas maitinimas mokiniams iš šeimų, galinčių pasinaudoti maitinimo lengvata, teisės aktų nustatyta tvarka.

01.02.02. Priemonė. Mokinių pavėžėjimo užtikrinimas.

Vadovaujantis Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendroju planu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2016 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. T2-119, Įstaiga tenkina visų Klaipėdos miesto vaikų, turinčių judėjimo sutrikimus, ugdymosi poreikius. Teisės aktų nustatyta tvarka šiems mokiniams užtikrinamas pavėžėjimas Įstaigos mikroautobusu ar važiavimo išlaidų kompensavimas.

02 TIKSLAS. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus planuojamos priemonės, kad Įstaigos ugdymo sąlygos atitiktų šiuolaikinius reikalavimus, aplinka taptų moderni ir patraukli ugdymo(si) procesui organizuoti.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai (proc.)	80	85	90	100
2. Įsigytų vadovėlių ir grožinės literatūros skaičius (vnt.)	50	520	480	460
3. Įsigytų naujų mokymo priemonių skaičius (vnt.)	15	8	8	8
4. Pertvarkytų ir atnaujintų patalpų skaičius (vnt.)	2	5	4	3
5. Suremontuoto stogo plotas (m ²)			1200	
6. Atnaujintos elektros instaliacijos plotas (m ²)			1500	
7. Pakeistų šviestuvų koridoriuose ir klasėse skaičius (vnt.)		10	12	5
8. Įsigytų baldų skaičius (vnt.)		38	26	26
9. Atnaujintų lauko teritorijos takų plotas (m ²)		864		

02 TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

02.01. Uždavinys. Atnaujinti bibliotekos fondus ir mokymo priemonės. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Vadovėlių ir literatūros įsigijimas.

Vykdam šią priemonę, siekiama, kad visi Įstaigoje besimokantys mokiniai būtų aprūpinami reikiamais vadovėliais, kad bibliotekoje turima grožinė literatūra atitiktų ugdymo programas ir bendruomenės poreikius. Šią priemonę planuojama įgyvendinti naudojant mokymo lėšas (po 8,0 tūkst. Eur kasmet) ir vykdam grožinės literatūros knygų rinkimo akcijas. 2020 m. planuojama įsigyti 520 vnt. vadovėlių, grožinės ar mokslinės literatūros, 2021 m. – 480 vnt., 2022 m. – 460 vnt.

02.01.02. Priemonė. Patalpų pertvarkymas ir naujų ugdymo priemonių įsigijimas.

Vykdam šią priemonę, planuojamos lėšos 6 ugdymo patalpų pertvarkymui, 15 vnt. naujų kompiuterių bei 9 vnt. robotikos priemonių įsigijimui per trejus metus.

02.02. Uždavinys. Atnaujinti švietimo reikmėms naudojamas patalpas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Patalpų paruošimo naujiems mokslo metams užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę, per trejus metus bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, suremontuotos bendros patalpos: Įstaigos pastato stogas (1200 m² ploto už 60,0 tūkst. Eur), išdažytos aktų salės grindys (275,25 m² ploto už 3,0 tūkst. Eur). Dėl stogo remonto lėšų bus kreipiamasi į Savivaldybės administraciją.

02.02.02. Priemonė. Kapitalinio elektros instaliacijos remonto atlikimas.

Vykdam šią priemonę, per trejus metus už 9,0 tūkst. Eur bus pakeistos lempos klasėse ir koridoriuose bei už 27,0 tūkst. Eur bus atliktas 1500 m² ploto kapitalinis elektros instaliacijos remontas (dėl lėšų bus kreipiamasi į Savivaldybės administraciją).

02.02.03. Priemonė. Naujų baldų įsigijimas.

Vykdam šią priemonę, planuojamos lėšos 12 vnt. darbatalių, 72 vnt. kėdžių, 6 vnt. lentynų ir 9 vnt. žaliuzių įsigijimui per trejus metus.

02.02.04. Priemonė. Aplinkos tvarkymo darbų vykdymas.

Vykdam šią priemonę, planuojama, kad 2020 m. už 24,1 tūkst. Eur bus pakeistos 864 m² takų plytelės. Ši priemonė bus finansuojama Savivaldybės biudžeto lėšomis.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorius

Vytautas Dumčius

SUDERINTA
Įstaigos tarybos posėdžio
administracijos
2019-11-26 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V2-3)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
Ugdymo ir kultūros departamento
Švietimo skyriaus vedėja

Laima Prižgintienė
2019-11-29

**KLAIPĖDOS MARTYNO MAŽVYDO PROGIMNAZIJOS, kodas 290443410,
2020–2022 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
											Pavadinimas	planas		
												2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą													
01	01	Uždavinys. Sudaryti sąlygas kokybiškam mokinių ugdymui												
01	01	01	Ugdymo proceso užtikrinimas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	859,4	952,7	952,7	952,7	Mokinių skaičius, vnt.	756	756	756
											Pedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	61	61	61
					Iš viso:	859,4	952,7	952,7	952,7					
01	01	02	Švietimo pagalbos užtikrinimas		Direktorius	SB(VB)	89,3	111,7	111,7	111,7	Mokinių skaičius, vnt.	756	756	756
											Pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	8,5	8,5	8,5
					Iš viso:	89,3	111,7	111,7	111,7					
01	01	03	Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktorius pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	2,3	2,3	2,3	2,3	Mokinių skaičius, vnt.	756	756	756
											Renginių skaičius, vnt.	120	120	120
					Iš viso:	2,3	2,3	2,3	2,3					
01	01	04	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	5,8	5,9	5,9	5,9	Kvalifikaciją tobulinusių pedagogų skaičius, vnt.	61	61	61
											Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	2	2
					Iš viso:	5,8	5,9	5,9	5,9					
01	01	05	Įstaigos aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	398,0	462,6	462,6	462,6	Nepedagoginių darbuotojų etatų skaičius, vnt.	42,8	42,8	42,8
											Pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
					Iš viso:	398,0	462,6	462,6	462,6					
01	01					Iš viso uždaviniui:	1354,8	1535,2	1535,2	1535,2				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus							
											Pavadinimas	planas						
												2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai				
01	02	Uždavinys. Švietimo paslaugų prieinamumo užtikrinimas																
01	02	01	Kokybiško maitinimo organizavimas		Direktorius	SB(SP)	126,0	126,0	126,0	126,0	Mokinių skaičius, vnt.	756	756	756				
											Nemokamai maitinamų mokinių skaičius, vnt.	34	34	34				
											Iš viso:	126,0	126,0	126,0	126,0	Įsigyty indų skaičius, vnt.	200	200
01	02	02	Mokinių pavėžėjimo užtikrinimas		Direktorius pavaduotojas	SB	3,6	3,6	3,6	3,6	Vežamų mokinių skaičius, vnt.	7	7	7				
											Transporto priemonių skaičius, vnt.	1	1	1				
											Iš viso:	3,6	3,6	3,6	3,6			
01	02	Iš viso uždaviniui:						129,6	129,6	129,6	129,6							
01	Iš viso tikslui:						1484,4	1664,8	1664,8	1664,8								
02	Tikslas. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką																	
02	01	Uždavinys. Atnaujinti bibliotekos fondus ir mokymo priemonės																
02	01	01	Vadovėlių ir literatūros įsigijimas		Direktorius pavaduotojas	SB(VB)	7,0	8,0	8,0	8,0	Įsigyty vadovėlių ir literatūros skaičius, vnt.	520	480	460				
						Iš viso:	7,0	8,0	8,0	8,0								
02	01	02	Patalpų pertvarkymas ir naujų ugdymo priemonių įsigijimas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB(VB)	8,4	7,6	7,6	7,6	Pertvarkytų patalpų skaičius, vnt.	3	2	1				
						Kt	3,0	4,0	2,0	3,0					Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	5	5	5
						Iš viso:	11,4	11,6	9,6	10,6					Įsigyty robotikos priemonių skaičius, vnt.	3	3	3
02	01	Iš viso uždaviniui:						18,4	19,6	17,6	18,6							
02	02	Uždavinys. Atnaujinti švietimo reikmėms naudojamas patalpas																
02	02	01	Patalpų paruošimo naujiems mokslo metams užtikrinimas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	6,0	6,0	66,0	6,0	Atnaujintų patalpų skaičius, vnt.	2	2	2				
						Iš viso:	6,0	6,0	66,0	6,0	Suremontuoto stogo plotas, m ²		1200					

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Prieimones kodas	Pavadinimas	Prieimones požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai
02	02	02	Kapitalinio elektros instaliacijos remonto atlikimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	0,0	3,0	33,0	3,0	Atnaujintos elektros instaliacijos plotas, m ²		1500	
							Iš viso:	0,0	3,0	33,0	3,0	Pakeistų šviestuvų skaičius, vnt.	10	12	5
02	02	03	Naujų baldų įsigijimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	4,0	5,0	5,0	5,0	Įsigytų darbalių skaičius, vnt.	12		
							Kt	3,0	3,0	5,0	4,0	Nupirktų kėdžių skaičius, vnt.	24	24	24
												Atnaujintų lentynų skaičius, vnt.	2	2	2
							Iš viso:	7,0	8,0	10,0	9,0	Įsigytų žaliuzių skaičius, vnt.	3	3	3
02	02	04	Aplinkos tvarkymo darbų vykdymas			Savivaldybės administracija	SB		24,1			Atnaujintų takų plotas, m ²	864		
							Iš viso:	0,0	24,1	0,0	0,0				
02	02		Iš viso uždaviniui:					13,0	41,1	109,0	18,0				
02			Iš viso tikslui:					31,4	60,7	126,6	36,6				
01			Iš viso veiklos planui:					1515,8	1725,5	1791,4	1701,4				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1509,8	1718,5	1784,4	1694,4
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	427,0	504,3	570,2	480,2
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	126,0	126,0	126,0	126,0

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	956,8	1088,2	1088,2	1088,2
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	6,0	7,0	7,0	7,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt				
IŠ VISO:	1515,8	1725,5	1791,4	1701,4