N A U D O T O J O
V A D O V A S

UAB „Tavo mokykla“
A. Juozapavičiaus g. 6, LT-09310 Vilnius
Tel. nr.: +370 5 279 05 02
El. paštas: info@tamo.lt
www.tamo.lt

TURINYS

1. MOKINIŲ TĖVAMS 3

1.1. Kaip užsiregistruoti? 3

1.2. Kaip per vieną paskyrą matyti visų savo vaikų duomenis? 6

1.3. Kaip saugiai atsijungti nuo sistemos? 7

2. MOKINIAMS 8

2.1. Kaip užsiregistruoti? 8

2.2. Kaip saugiai atsijungti nuo sistemos? 11

© UAB „Tavo mokykla“

1. MOKINIŲ TĖVAMS

1.1. Kaip užsiregistruoti?

Pirmą kartą jungiantis prie mokinio el. dienyno reikia užsiregistruoti. Tėvų registracijai reikalingas vaiko identifikatorius raktas, kurį turi suteikti mokyklos darbuotojai (žr. 1 pav.).

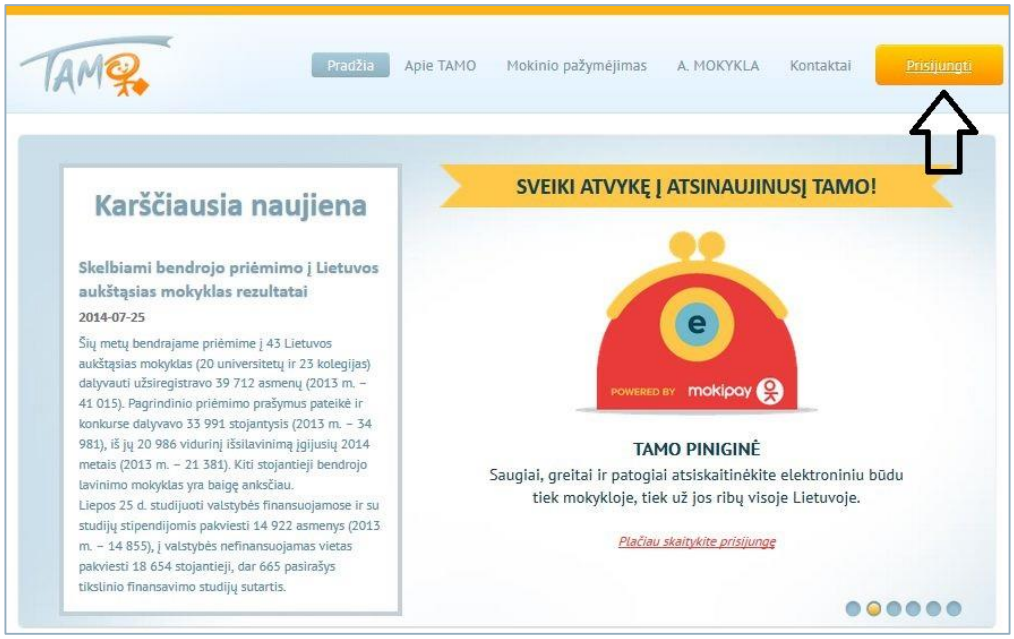
1	Testinis Mokinys	Vaiko identifikatorius-raktas: mokitest#3a5a	Sistema pasiekiama adresu http://naujas.tamo.lt/

1 pav. Tėvų registracijai reikalingi duomenys.

DĖMESIO! Vaiko identifikatorius skirtas tėvų registracijai, o ne prisijungimui, taigi tas pats vaiko identifikatorius raktas gali būti panaudotas ir mamos, ir tėčio ar kt. giminaičių registracijai. Tokiu būdu sukuriamos atskiros paskyros, tačiau vienas asmuo turi **registruotis TIK VIENĄ kartą**!

Jei anksčiau jau buvote prisijungę, bet dabar to padaryti nepavyksta, kreipkitės į savo mokyklos el. dienyno administratorių – jis primins Jūsų prisijungimo vardą ir suteiks naują slaptažodį.

Norėdami užsiregistruoti, interneto naršyklėje įveskite adresą http://www.tamo.lt ir atsidariusiame lange spauskite mygtuką „Prisijungti", esantį puslapio dešinėje (žr. 2 pav.).



2 pav. www.tamo.lt puslapis.

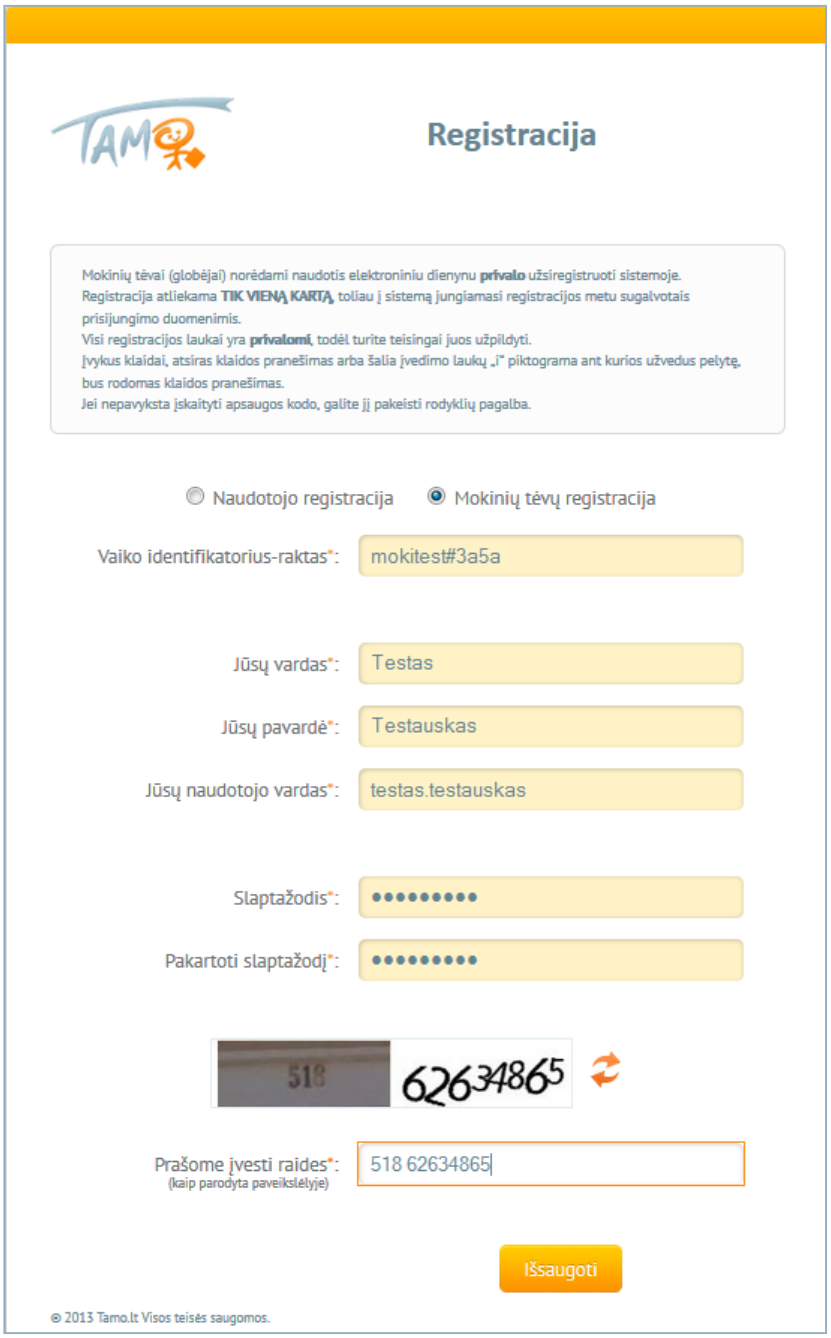
Paspaudę mygtuką „Prisijungti", matysite naudotojo prisijungimo langą. Kadangi pirmą kartą jungiantis reikia užsiregistruoti, spauskite mygtuką „Registracija" (žr. 3 pav.).

© UAB „Tavo mokykla"

3 pav. Naudotojo prisijungimas.

Patekę į registracijos langą, pažymėkite, kad vykdote mokinio tėvų registraciją, ir užpildykite registracijos formą, t. y. įveskite gautą vaiko identifikatorių raktą, savo vardą, pavardę ir sugalvotą naudotojo vardą bei slaptažodį, su kuriais turėsite jungtis kitą kartą. Užpildę įveskite apsaugos kodą ir išsaugokite duomenis (žr. 4 pav.).

© UAB „Tavo mokykla“



4 pav. Mokinių tėvų registracija.

Sėkmingai užsiregistravę iškart pateksite į dienyną, o kitą kartą turėsite jungtis su registracijos metu sugalvotais prisijungimo duomenimis.

DĖMESIO! Jei registruojantis rašoma, kad toks naudotojo vardas jau yra užregistruotas, vadinasi, sugalvojote tokį naudotojo vardą, kuris jau yra užregistruotas kito asmens. Siūlome **naudojo vardą kurti pagal savo vardą ir pavardę**, pvz., vardas.pavardė ar pan.

KĄ DARYTI, JEI NEPAVYKSTA UŽSIREGISTRUOTI?

- Patikrinkite, ar tikrai pasirinkote mokinių tėvų registraciją.

© UAB „Tavo mokykla“

- Pasitikslinkite, ar tikrai vedate vaiko identifikatorių raktą. Nesumaišykite vaiko identifikatoriaus rakto su asmeniniu raktu. Asmeninis raktas yra skirtas mokinių registracijai.
- Pabandykite sugalvoti kitą naudotojo vardą, galbūt tas, kurį sugalvojote, jau yra užregistruotas kito asmens.
- Patikrinkite, ar tinkamai pakartojote slaptažodį.
- Patikrinkite, ar tinkamai įvedėte apsaugos kodą.

Jei visgi nepavyksta užsiregistruoti, kreipkitės į savo mokyklos el. dienyno administratorių. Jei jis negalės padėti, susisiekite su TAMO komanda el. paštu info@tamo.lt arba telefonu 8 5 2790502.

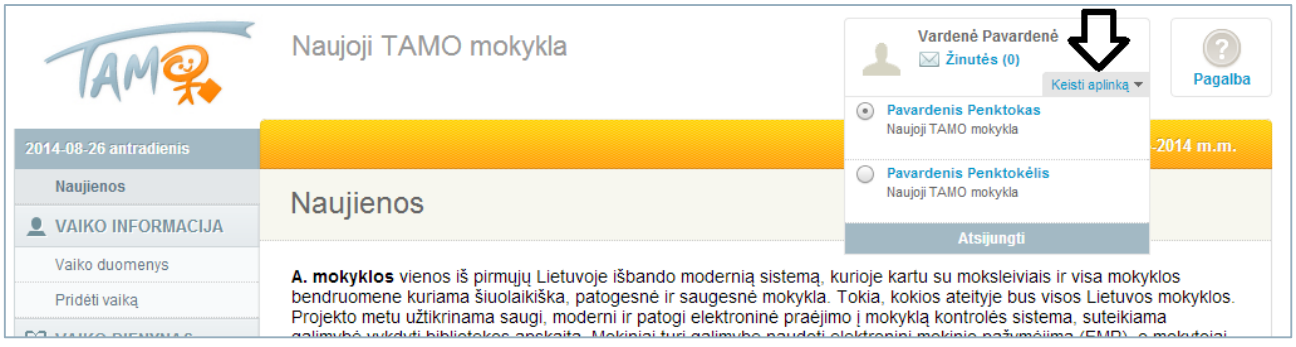
1.2. Kaip per vieną paskyrą matyti visų savo vaikų duomenis?

Kiekvienas mokinys sistemoje turi priskirtą identifikatorių-raktą, su kuriuo jis susiejamas su tėvų naudotoju. Jeigu ir kitas (kiti) jūsų vaikai mokosi TAMO sistemą naudojančioje mokykloje (sąrašą galite surasti čia), jūs galite matyti visų vaikų duomenis per vieną paskyrą.

Užsiregistravus, kairėje esančiame meniu spauskite mygtuką „Pridėti vaiką" ir atsidariusiame lange įrašykite mokyklos el. dienyno administratoriaus suteiktą kito vaiko identifikatorių-raktą (žr. 5 pav.).

5 pav. Vaiko pridėjimas.

Sėkmingai pridėjus dar antrą vaiką prie jūsų paskyros, abiejų vaikų duomenis matysite vienoje paskyroje, pasirinkus, kurio vaiko duomenis norite peržiūrėti ir viršuje dešinėje pusėje paspaudus mygtuką „Keisti aplinką" (žr. 6 pav.).

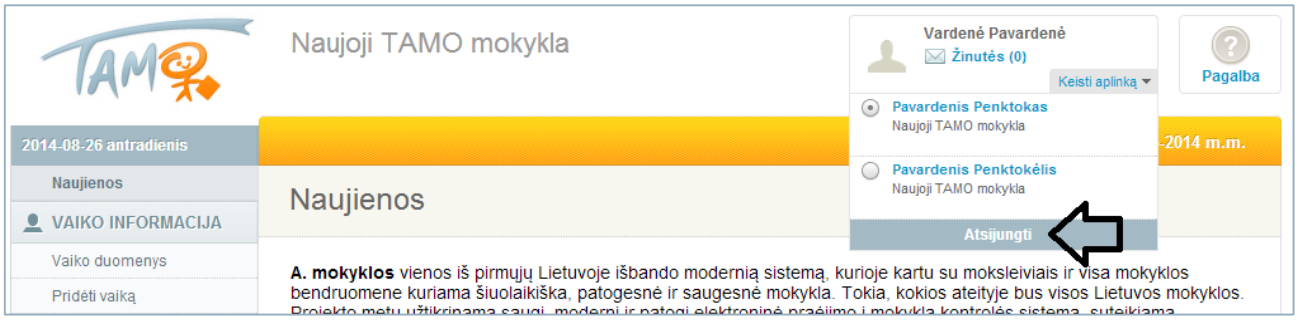


© UAB „Tavo mokykla"

6 pav. Vaiko pasirinkimas duomenų peržiūrai.

1.3. Kaip saugiai atsijungti nuo sistemos?

Kiekvieną kartą baigę darbą su sistema, neužverkite naršyklės lango neatsijungę nuo sistemos. Tai padarykite dešiniame lango viršuje paspaudę mygtuką „Keisti aplinką" ir pasirinkę „Atsijungti" (žr. 7 pav.).



7 pav. Atsijungimas nuo sistemos.

© UAB „Tavo mokykla"

2. MOKINIAMS

2.1. Kaip užsiregistruoti?

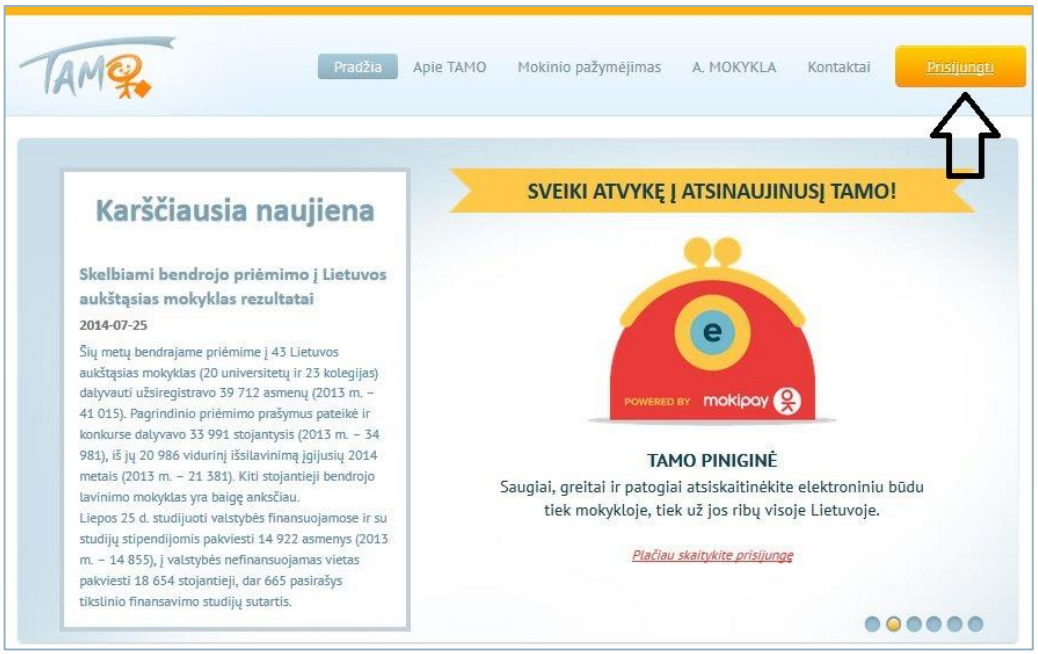
Pirmą kartą jungiantis prie el. dienyno reikia užsiregistruoti. Mokinių registracijai reikalingas asmeninis raktas, kurį turi suteikti mokyklos darbuotojai (žr. 1 pav.).

1	Mokinukas Mokinys	Asmeninis raktas: mokimoki$f3b9	Sistema pasiekiama adresu: http://naujas.tamo.lt/

1 pav. Mokinių registracijai reikalingi duomenys.

DĖMESIO! Registruotis reikia TIK VIENĄ kartą! Jei anksčiau jau buvote prisijungę, bet dabar to padaryti nepavyksta, kreipkitės į savo mokyklos el. dienyno administratorių – jis primins Jūsų prisijungimo vardą ir suteiks naują slaptažodį.

Norėdami užsiregistruoti, interneto naršyklėje įveskite adresą http://www.tamo.lt ir atsidariusiame lange spauskite mygtuką „Prisijungti", esantį puslapio dešinėje (žr. 2 pav.).



2 pav. www.tamo.lt puslapis.

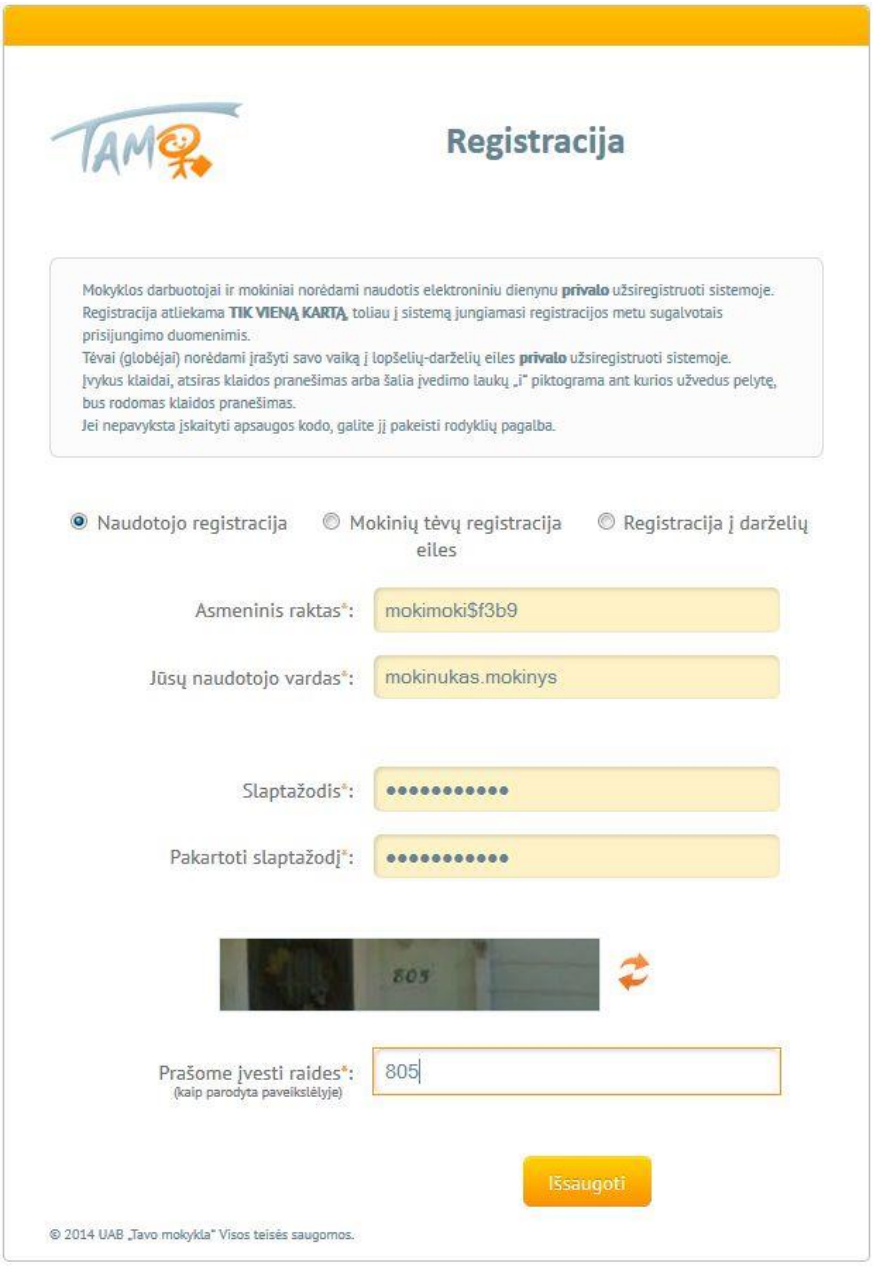
Paspaudę mygtuką „Prisijungti", matysite naudotojo prisijungimo langą. Kadangi pirmą kartą jungiantis reikia užsiregistruoti, spauskite mygtuką „Registracija" (žr. 3 pav.).

© UAB „Tavo mokykla"

3 pav. Naudotojo prisijungimas.

Patekę į registracijos langą, pažymėkite, kad vykdote naudotojo registraciją, ir užpildykite registracijos formą, t. y. įveskite gautą asmeninį raktą, sugalvotą naudotojo vardą bei slaptažodį, su kuriais turėsite jungtis kitą kartą. Užpildę įveskite apsaugos kodą ir išsaugokite duomenis (žr. 4 pav.).

© UAB „Tavo mokykla“



4 pav. Naudotojo registracija.

Sėkmingai užsiregistravę iškart pateksite į dienyną, o kitą kartą turėsite jungtis su registracijos metu sugalvotais prisijungimo duomenimis.

DĖMESIO! Jei registruojantis rašoma, kad toks naudotojo vardas jau yra užregistruotas, vadinasi, sugalvojote tokį naudotojo vardą, kuris jau yra užregistruotas kito asmens. Siūlome **naudojo vardą kurti pagal savo vardą ir pavardę**, pvz., vardas.pavardė ar pan.

KĄ DARYTI, JEI NEPAVYKSTA UŽSIREGISTRUOTI?

- Patikrinkite, ar tikrai pasirinkote naudotojo (o ne mokinių tėvų ar darželių eilių) registraciją.
- Pasitikslinkite, ar tikrai vedate asmeninį raktą. Nesumaišykite jo su mokinių tėvams skirtu vaiko identifikatoriaus raktu.

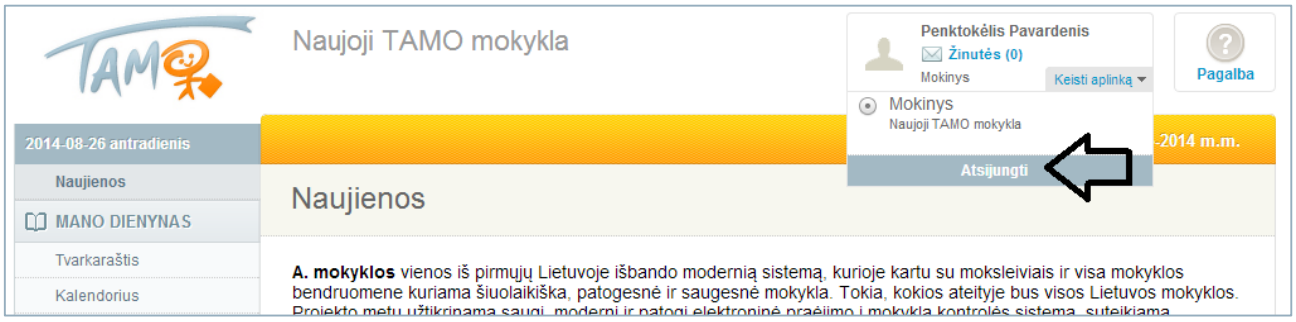
© UAB „Tavo mokykla“

- Pabandykite sugalvoti kitą naudotojo vardą, galbūt tas, kurį sugalvojote, jau yra užregistruotas kito asmens.
- Patikrinkite, ar tinkamai pakartojote slaptažodį.
- Patikrinkite, ar tinkamai įvedėte apsaugos kodą.

Jei visgi nepavyksta užsiregistruoti, kreipkitės į savo mokyklos el. dienyno administratorių. Jei jis negalės padėti, susisiekite su TAMO komanda el. paštu info@tamo.lt arba telefonu 8 5 2790502.

2.2. Kaip saugiai atsijungti nuo sistemos?

Kiekvieną kartą baigę darbą su sistema, neužverkite naršyklės lango neatsijungę nuo sistemos. Tai padarykite dešiniame lango viršuje paspaudę mygtuką „Keisti aplinką" ir pasirinkę „Atsijungti" (žr. 5 pav.).



5 pav. Atsijungimas nuo sistemos.

© UAB „Tavo mokykla"